

実務で使用する英語の基礎を8日でマスター！初級者にも対応！



# 2021年度ビジネス英語講座

主催：(一社)神戸貿易協会

- ・7/1(木) 英語でビジネスコミュニケーション
- ・7/5(月) 英文ビジネスメッセージの基本
- ・7/8(木) ビジネスEメールの基礎知識
- ・7/12(月) 取引交渉で使われる英語
- ・7/15(木) 海外決済の仕組みと使われる英語
- ・7/19(月) 国際物流の仕組みと使われる英語
- ・7/26(月) 英文契約の基本的知識
- ・7/29(木) インコタームズ2020を英語で理解

～ 8日間全日程出席の方には、「修了書」をお渡しします。～

**締切**  
**6/25(金)**

|       |   |    |            |
|-------|---|----|------------|
| 日時    | 毎週(月・木) 18時～20時   | 対象 | 英語：初級者～中級者 |
| 会場    | (一社)神戸貿易協会(神戸商工貿易センタービル14階)   | 定員 | 30名(先着順)   |
| 講師    | 弓場俊也氏(新輸出大国コンソーシアム専門家、OFFICE ZETA代表、大阪市立大学非常勤講師)  |    |            |
| 受講料   | 神戸貿易協会・会員： <u>19,360円(税込)</u> [一般： <u>38,720円(税込)</u> ]<br>※テキスト代含む(日商ビジネス英語検定3級公式テキスト使用) |    |            |
| 申込方法  | 締切日(6/25)までに参加申込書をFAX頂くか、当会HPよりお申込み下さい。<br>折り返しご連絡致します。                                   |    |            |
| 問い合わせ | 一般社団法人神戸貿易協会 TEL:(078)251-3341 e-mail:info@kobe-fta.or.jp                                 |    |            |

※本講座は新型コロナウイルス感染防止対策を講じております。

※新型コロナの感染状況をふまえ、対面での開催が困難と判断した場合は、WEB配信形式(Teams)に変更させていただきます。感染状況によっては日程を延期させて頂く可能性があります。予めご了承ください。

・・・・・・・・・・【ビジネス英語講座(2021年度)参加申込書】・・・・・・・・・・

|       |         |        |     |      |   |  |
|-------|---------|--------|-----|------|---|--|
| 会社名   | (会員・一般) |        | 部署名 |      |   |  |
| 所在地   | 〒       |        |     |      |   |  |
| ご連絡先  | (担当者名)  | FAX    |     |      |   |  |
| 電話番号  |         | e-mail |     |      |   |  |
| 参加者氏名 | 男・女     | 年代     | 歳代  | 勤続年数 | 年 |  |
| 参加者氏名 | 男・女     | 年代     | 歳代  | 勤続年数 | 年 |  |

FAX番号⇒ (078) 251-3345